

Принято на Педагогическом Совете,
протокол от 03.09.2024года №2

Утверждено: _____ А.Филипенко,
заведующий МБДОУ «Детский сад
«Улыбка» с.Ливенка»,
приказ от 03.09.2024г. № 87/А-Од

ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе «Функциональная грамотность»

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад «Улыбка» общеразвивающего вида с.Ливенка» Красногвардейского
района Белгородской области

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность рабочей группы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Улыбка» общеразвивающего вида с.Ливенка» Красногвардейского района Белгородской области (далее - Учреждение).

1.2. Деятельность рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативно-правовыми документами Учреждения, настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа организуется при наличии не менее 4-х педагогов.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим Советом и принимаются на его заседании.

1.5. Срок данного Положения не ограничен.

II. Цель и задачи рабочей группы

2.1. Повышение качества образовательной деятельности, совершенствование профессионального мастерства педагогов ДОУ.

2.4. Разработать методические рекомендации и дидактические материалы, ориентированные на развитие предпосылок функциональной грамотности обучающихся.

2.3. Активное взаимодействие педагогов, участников рабочей группы для достижения поставленной цели.

2.5. Совершенствовать методику проведения различных мероприятий и их методическое и материально-техническое обеспечение.

2.6. Оценить результативность работы по формированию предпосылок функциональной грамотности обучающихся.

III. Основные формы работы рабочей группы

3.1. Заседания творческой группы.

3.2. Оказание консультативной помощи педагогам.

3.3. Проведение и сопровождение семинаров-практикумов, педсоветов, открытых занятий.

3.4. Создание картотек, конспектов занятий по формированию функциональной грамотности обучающихся.

IV. Организация работы рабочей группы

4.1. Работа рабочей группы проводится в соответствии с планом-графиком проведения мероприятий по формированию предпосылок функциональной грамотности обучающихся на текущий учебный год.

V. Документация рабочей группы

5.1. Положение о рабочей группе.

VI. Права рабочей группы

Рабочая группа имеет право:

6.1. Выдвигать предложения об улучшении образовательной деятельности в Учреждении.

6.3. Рекомендовать к публикации авторские материалы для представления на мероприятиях различного уровня.

VII. Ответственность рабочей группы

Рабочая группа несет ответственность;

- за выполнение в полном объёме закрепленных за ней задач;

- за качество разрабатываемых методических материалов.

VIII. Контроль за деятельностью рабочей группы

7.1. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляется заведующим дошкольным учреждением.