

Приложение № 3  
к Коллективному договору  
Положение о распределении стимулирующей части  
фонда оплаты труда работников  
МБДОУ «Детский сад «Улыбка» с. Ливенка»

**От работодателя**  
**УТВЕРЖДАЮ:**  
Заведующий  
МБДОУ «Детский сад «Улыбка»  
с.Ливенка»  
\_\_\_\_\_ А.Н.Филипенко,  
приказ № 126-ОД от «14» декабря 2023года

**От работников**  
**СОГЛАСОВАНО:**  
Председатель первичной профсоюзной  
организации МБДОУ «Детский сад  
«Улыбка» с.Ливенка»  
\_\_\_\_\_ Игнатченко Е.В.,  
протокол № 4 от «14» декабря 2023года

**ПРИНЯТО:**  
Общим собранием работников,  
протокол № 14 от «14» декабря 2023года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**«О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда**  
**работникам Муниципального бюджетного дошкольного**  
**образовательного учреждения «Детский сад «Улыбка»**  
**общеразвивающего вида с.Ливенка»**  
**Красногвардейского района Белгородской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для работников МБДОУ «Детский сад «Улыбка» с.Ливенка» (-далее МБДОУ) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», Методикой формирования системы оплаты труда и стимулирования работников дошкольных образовательных организаций, обеспечивающих государственные гарантии реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

1.2. Настоящее Положение устанавливает критерии и порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБДОУ.

1.3. Стимулирующие выплаты работникам распределяются Общим собранием работников, обеспечивающим демократический, общественный характер управления, по представлению заведующего МБДОУ.

1.4. Стимулирующая часть фонда оплаты труда направлена на усиление материальной заинтересованности работников МБДОУ в повышении качества образовательного и воспитательного процесса, развитие творческой активности и

инициативы, мотивацию работников в области инновационной деятельности, современных образовательных технологий.

1.5. Основная цель предоставления стимулирующих выплат – улучшить результаты по повышению посещаемости и снижению заболеваемости воспитанников образовательного учреждения; повысить качество образования и стимулировать повышение профессионального уровня педагогических работников и мотивации на достижение высоких результатов; повысить заинтересованность всех работников МБДОУ в качественном исполнении своих должностных обязанностей.

1.6. Стимулирующая часть фонда оплаты труда образовательного учреждения распределяется между административным, педагогическим, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом МБДОУ «Детский сад «Улыбка» с.Ливенка» в пределах выделенного финансирования.

## **2. Порядок рассмотрения Общим собранием коллектива вопроса о стимулировании работников МБДОУ**

2.1. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда осуществляется по итогам истекшего полугодия, в соответствии с настоящим Положением.

2.2. Заведующий МБДОУ представляет аналитическую информацию о показателях деятельности работников, являющихся основанием для их стимулирования.

2.3. Общее собрание работников принимает решение о стимулирующих выплатах большинством голосов открытым голосованием при условии присутствия не менее половины членов Общего собрания работников. Решение Общего собрания работников оформляется протоколом. На основании протокола заведующий издаёт приказ о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда работникам МБДОУ «Детский сад «Улыбка» с.Ливенка».

## **3. Критерии оценки результативности профессиональной деятельности работников МБДОУ**

3.1. Показатели результативности профессиональной деятельности работников и количество баллов для педагогических работников по каждому критерию устанавливаются МБДОУ самостоятельно. Критерии показателей могут быть дополнены или изменены по предложению Общего собрания работников, Педагогического Совета МБДОУ, профсоюзного комитета не чаще 1-го раза в год.

3.2. Критерии качества результативности труда разрабатываются отдельно для следующих категорий работников дошкольного образовательного учреждения:  
**Приложение №1**

- для административных работников (заведующий);
- для педагогических работников (старший воспитатель, воспитатели, музыкальный руководитель, учитель-логопед);
- учебно-вспомогательного персонала ( завхоз, медсестра);
- обслуживающего персонала (шеф-повар, повар, прачка, рабочий по обслуживанию здания и сооружений, сторож, дворник)

## **4. Порядок определения размера выплат стимулирующего характера**

4.1. Производить подсчёт баллов педагогическим работникам, учебно-вспомогательному и обслуживающему персоналу образовательного учреждения, по результатам которых устанавливается выплата стимулирующего характера, предусмотренная настоящим Положением.

4.2. Предоставлять в экономический отдел Управления образования администрации Красногвардейского района копию протокола Общего собрания работников и приказ «О распределении стимулирующей части фонда оплаты труда для работников МБДОУ «Детский сад «Улыбка» с.Ливенка» для начисления стимулирующих выплат работникам .

**Приложение №1**

**Первая квалификационная группа «Педагогический персонал»  
(воспитатель, старший воспитатель,  
музыкальный руководитель, учитель-логопед)**

**Таблица 1**

<b>№ п/п</b>	<b>Показатели</b>	<b>Должность</b>	<b>Примечание</b>
<b>I. Общие показатели</b>			
1.1.	Создание развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО, реализуемыми образовательными Программами;	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	
1.2.	Качественное и своевременное выполнение мероприятий годового плана работы ДОУ,	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	
1.3.	Ведение установленной документации, отчетности	Воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	
1.4.	Качественная организация и проведение образовательной деятельности в процессе режимных моментов	Воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	
1.5.	Безопасная организация жизнедеятельности воспитанников	Воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	Отсутствие травматизма

1.6.	Уровень удовлетворенности родителей воспитанников качеством образовательной услуги, результаты мониторинга (анкетирования, социологического опроса)	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	
1.7.	Соблюдение морально-этических норм во взаимоотношениях с воспитанниками, коллегами, родителями, администрацией	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	
1.8.	Ведение личного сайта	Воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	
1.9.	Участие в инновационной деятельности	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	Региональный уровень
1.10.	Участие в проектной деятельности	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	- региональный уровень; - муниципальный уровень: - уровень ДОО; - реализация программы «Алгоритмика»
1.11.	Наличие авторских технологий, программ, обобщенного АПО	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	- На муниципальном уровне; - На областном уровне; - На федеральном уровне.
1.12.	Презентация собственного АПО в открытых формах	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	- Однократное публичное выступление (мастер класс, конференция и др.) на муниципальном уровне; - Активное публичное выступление (мастер класс, конференция и др.) на муниципальном уровне или однократное выступление на региональном или федеральном уровне

	Профессиональная экспертная деятельность на уровне ДОУ, муниципальном, региональном уровне (член комиссий по аттестации педагогов, ПМПК, жюри конкурсов, творческих, рабочих групп)	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	- На муниципальном уровне; - На региональном уровне.
1.13.	Участие в областных конкурсах «Детский сад года», «Зеленый огонек»	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	- Участие в конкурсе
1.14.	Участие в конкурсах-«Воспитатель года», «Воспитатели России»	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	- Участие в конкурсе - Лауреат, призер, победитель конкурса
1.15.	Участие в конкурсах-«Мозаика детства». «Я-исследователь», «Виват наука!»	Воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	- Участие в конкурсе - Лауреат, призер, победитель конкурса муниципального этапа - Победитель регионального
1.16.	Высокая результативность участия в грантах, профессиональных конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования *не более 2 работ в каждом конкурсе	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	- Участие в региональных и всероссийских конкурсах; - Наличие победителей, призеров, лауреатов муниципальных конкурсов, соревнований; -Наличие победителей, призеров, лауреатов
1.17.	Результативность участия детей в детских конкурсах, проводимых при поддержке федеральных, региональных, муниципальных органов управления в сфере образования *не более 1 работы в каждом конкурсе	Воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	-Участие в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах; - Наличие победителей, призеров, лауреатов муниципальных конкурсов, региональных, всероссийских конкурсов, соревнований.

1.18	Печатные публикации, печатные издания	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	- в СМИ; - В муниципальных методических изданиях; - Материалы размещены в региональных, федеральных специализированных профессиональных периодических и методических изданиях
1.19.	Активное участие в общественно значимой деятельности: председатель профсоюзной организации, взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью, участие в благотворительных акциях, участие в благоустройстве территории, в субботниках, косметическом ремонте, др.	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	- председатель профсоюзной организации -ответственный по охране труда -взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью -участие в благотворительных акциях -участие в благоустройстве территории, в субботниках -участие в косметическом ремонте
1.20.	Наличие высшего педагогического образования	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	
1.21.	Стаж педагогической деятельности	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	
1.22.	Ведение сайта ДОУ	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	
1.23.	Ведение ВК ДОУ	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	

1.24.	Поощрения педагогов	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	- Имеет поощрения муниципального уровня: Управления образования; Благодарность главы; Грамота главы; - Имеет поощрения
1.25.	Знание и использование информационно-коммуникационных технологий в процессе работы	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	- Владеет ИКТ, использует интернет - ресурсы, применяет цифровые образовательные ресурсы, использует мультимедийные презентации, создает буклеты, листовки
1.26.	Предоставление необходимой документации руководителю, специалистам управления образования	Старший воспитатель	
1.27.	Предоставление методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям, обеспечивающим получение детьми раннего и дошкольного возраста дошкольного образования в форме семейного образования	Старший воспитатель, учитель-логопед	
<b>II. Специфические показатели</b>			
2.1.	Соответствие образовательных программ дошкольного образования, реализуемых в ДОУ, требованиям ФГОС, региональным приоритетам развития дошкольного образования	старший воспитатель	
2.2.	Оснащенность ДОУ учебно-методическим материалом в соответствии с ФГОС ДО, реализуемыми образовательными программами	старший воспитатель	

2.3.	Создание в ДОУ условий для получения детьми с ОВЗ дошкольного образования по адаптированным программам дошкольного образования	старший воспитатель	
2.4.	Высокий уровень методической работы по повышению квалификации педагогов ДОУ	старший воспитатель	
2.5.	Эффективность деятельности по организации аттестации педагогов ДОУ	старший воспитатель	
2.6.	Организация и обеспечение качества дополнительных образовательных услуг	старший воспитатель	
2.7.	Качественное обеспечение взаимодействия с научными, учебными и социальными институтами	старший воспитатель	
2.8.	Наличие достижений детей и педагогического коллектива ДОУ в конкурсах, соревнованиях, грантах различного уровня	старший воспитатель	- Участвуют на муниципальном уровне; - Участвуют на региональном, всероссийском уровне;
2.9.	Контроль за реализацией педагогами ДОУ образовательных программ, осуществлением коррекционной работы, соблюдением режимных моментов	старший воспитатель	Своевременный контроль с оформлением соответствующей документации (карта контроля, аналитическая справка по итогам контроля)
2.10.	Увеличение объема выполняемых работ , высокий уровень исполнительской и трудовой дисциплины	Воспитатель, старший воспитатель, музыкальный руководитель, учитель-логопед	Выполнение важных и/или срочных работ, поручений или ответственных мероприятий, возникших в связи с производственной необходимостью
2.11.	Осуществление воспитательно-образовательного процесса в группах раннего возраста (для детей в возрасте до 3-х лет)	Музыкальный руководитель, воспитатель	

2.12.	Работа с детьми в особых условиях, требующих усиленных трудозатрат	Музыкальный руководитель	
2.13.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Музыкальный руководитель	
2.14.	Взаимодействие с педагогами образовательного учреждения	Музыкальный руководитель, учитель-логопед	
2.15.	Взаимодействие с социальными институтами	Музыкальный руководитель	
2.16.	Высокая результативность коррекционной работы с детьми, имеющими ОВЗ, детьми-инвалидами	Учитель-логопед	
2.17.	Консультативное сопровождение других ДОУ, не имеющих специалистов в штатных расписаниях	Учитель-логопед	
2.18.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями	Учитель-логопед	
2.19.	Участие в разработке образовательных программ (раздел «Коррекционная	Учитель-логопед	
2.20.	Уровень разработанного перспективного планирования программы коррекционно-развивающего обучения	Учитель-логопед	-Использование стандартных форм планирования, соответствие структуры, содержание планирование современным требованиям; - Творческий подход программного обеспечения коррекционного процесса.
2.21.	Применение современных образовательных технологий и методик	Учитель-логопед	
2.22.	Высокий уровень функционирования (посещаемости ДОУ детьми)	Воспитатель	- не менее 80 процентов; - не менее 70 процентов

2.23.	Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников	Воспитатель	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Средний показатель пропуска 1 ребенком дней по болезни имеет тенденцию к снижению;</li> <li>- Средний показатель пропуска 1 ребенком дней по болезни на уровне районного;</li> <li>- Средний показатель пропуска 1 ребенком дней по болезни ниже районного показателя.</li> </ul>
2.24.	Высокая результативность работы с детьми в адаптационный	Воспитатель группы раннего возраста	
2.25.	Наличие в группе детей-инвалидов	Воспитатель	
2.26.	Работа с детьми в особых условиях, требующих усиленных трудозатрат	Воспитатель	
2.27.	Обеспечение своевременной оплаты родителей за присмотр и уход за ребёнком в ДОУ	Воспитатель	
2.28.	Реализация мероприятий, обеспечивающих взаимодействие с родителями воспитанников	Воспитатель	

**Вторая квалификационная группа «Учебно-вспомогательный персонал» (помощник воспитателя, завхоз, медсестра)»**

№ п/п	Показатели	Должность	Примечание
<b>I. Общие показатели</b>			
1.1.	Активное участие в общественно значимой деятельности	Помощник воспитателя, медсестра, завхоз	Взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью, участие в субботниках, благотворительных акциях, косметическом ремонте, и др., а также в мероприятиях, органах самоуправления, профсоюза.
1.2.	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии	Помощник воспитателя	
1.3.	Отсутствие предписаний, замечаний контролирующих надзорных органов	Помощник воспитателя	
1.4.	За сложность и напряженность работы	Помощник воспитателя	
1.5.	За стаж работы	Помощник воспитателя, медсестра	
1.6.	Создание материально-технических условий в ДОУ	завхоз	
1.7.	Соответствие деятельности ДОУ требованиям законодательства в сфере образования, СанПиН и пожарной безопасности	завхоз	
1.8.	Обеспечение соответствия территории ДОУ требованиям безопасности, педагогической целесообразности	завхоз	
1.9.	Обеспечение реализации требований охраны труда в ДОУ	завхоз	
1.10.	Эффективное расходование бюджетных средств	завхоз	

1.11.	Использование компьютерных программ, электронных продуктов	завхоз	
1.12.	Качественное выполнение дополнительных функций завхоза, кладовщика и др.	завхоз	
1.13.	Ведение установленной документации в соответствии с номенклатурой дел	медсестра	
1.14.	Использование в работе компьютерных программ, электронных продуктов	медсестра	
1.15.	Наличие медицинского образования	медсестра	
<b>II. Специфические показатели</b>			
2.1.	Качественное осуществление воспитательных функций	Помощник воспитателя	
2.2.	Участие в организации режимных процессов в группах раннего возраста	Помощник воспитателя	
2.3.	Высокий уровень функционирования (посещаемости ДОУ детьми)	Помощник воспитателя, медсестра	
2.4.	Эффективность работы по снижению заболеваемости воспитанников	Помощник воспитателя, медсестра	
2.5.	Работа за перенаполняемость групп	Помощник воспитателя	

2.6.	Помощь воспитателю в работе с детьми ОВЗ, детьми -инвалидами	Помощник воспитателя	
------	--	----------------------	--

2.7.	Высокое качество проведения ремонтных работ в ДОУ	завхоз	
2.8.	Результативность работы по энергосбережению	завхоз	
2.9.	Целесообразное использование внутренних резервов для устранения перебоев в работе систем жизнеобеспечения ДОУ	завхоз	
2.10.	Обеспечение условий для бесперебойной эксплуатации технологического оборудования ДОО	завхоз	
2.11.	Обеспечение соблюдения охранного режима в ДОУ	завхоз	
2.12.	Контроль за качеством работы по поддержке чистоты и порядка на территории и помещений детского сада	завхоз	
2.13.	Строгий контроль за нормами закладки продуктов, соблюдение технологии приготовления блюд	завхоз	
2.14.	Контроль соблюдения работниками пищеблока правил и норм охраны труда, техники безопасности, трудовой дисциплины, правила внутреннего трудового распорядка	завхоз	
2.15.	Ведение документации	завхоз	
2.16.	Результативность работы по профилактике инфекционных заболеваний	медсестра	
2.17.	Качественная работа по обеспечению санитарного состояния групповых и иных помещений ДОУ	медсестра	

2.18.	Качественная организация питания и выполнение норм питания	медсестра	
2.19.	Качественная оздоровительная работа с детьми с ОВЗ, детьми-инвалидами	медсестра	
2.20.	Строгий контроль за нормами закладки продуктов, соблюдением технологии приготовления блюд.	медсестра	
2.21.	Осуществление качественного контроля за работой сотрудников пищеблока, младшего обслуживающего персонала, воспитателей по выполнению	медсестра	
2.22.	Качественная работа по выявлению больных детей	медсестра	

**Третья квалификационная группа «Обслуживающий персонал» (подсобный рабочий, дворник, рабочий по обслуживанию зданий и сооружений, шеф-повар, повар, прачка)**

№ п/п	Показатели	Должность	Примечание
<b>I. Общие показатели</b>			
1.1.	Активное участие в общественно значимой деятельности	все, относящиеся к обслуживающему персоналу	Взаимозаменяемость в связи с производственной необходимостью, участие в субботниках, благотворительных акциях, косметическом ремонте, и др., а также в мероприятиях, органах самоуправления, профсоюза.
1.2.	Обеспечение сохранности оборудования, инструментов, содержание имущества в надлежащем состоянии	все, относящиеся к обслуживающему персоналу	

1.3.	Отсутствие предписаний, замечаний контролирующих надзорных органов	все, относящиеся к обслуживающему персоналу	
1.4.	За сложность и напряженность работы	все, относящиеся к обслуживающему персоналу	(в соответствии с положением ДОО)
1.5.	За стаж работы	все, относящиеся к обслуживающему персоналу	
<b>II. Специфические показатели</b>			
2.1.	Качественное выполнение функций шеф-повара, повара	повар, шеф-повар	
2.2.	Качественная организация питания детей	повар, шеф-повар	
2.3.	Наличие категории	повар, шеф-повар	
2.4.	Качественное содержание пищеблока	подсобный рабочий	
2.5.	Качественное содержание территории ДОУ	Дворник, рабочий по обслуживанию зданий и сооружений	
2.6.	Выполнение заданий, не входящих в должностные обязанности (выполнение работ по благоустройству территории и закрепленных территорий за учреждением).	Дворник, рабочий по обслуживанию зданий и сооружений, прачка	
2.7.	Своевременная уборка эвакуационных лестниц, канализационных колодцев, пожарного гидранта.	дворник	
2.8.	Оперативность и качественное выполнение заявок сотрудников	рабочий по обслуживанию зданий и сооружений, прачка	
2.9.	Своевременность смены постельного белья в группах	прачка	

**Административный персонал «Заведующий»**

<b>Критерий</b>	<b>Показатели</b>	<b>Количество баллов по каждому показателю</b>	<b>Подтверждающий документ</b>
<b>1. Соответствие деятельности образовательного учреждения требованиям законодательства в сфере образования.</b>	1.1. Соответствие санитарно-гигиеническим требованиям к условиям воспитания (СанПиН 2.4.3648-20) в части обеспечения температурного, светового режима, режима подачи питьевой воды, состояния пищеблоков, внутренних туалетов (в том числе подготовка ДОУ к новому учебному году).	5 баллов - при соответствии; 0 баллов – при несоответствии. <i>За каждый акт, предписание ТО Роспотребнадзора в течение 6 месяцев - снятие по 1 баллу (не более 5 баллов)</i> 10 «штрафных» баллов - не размещено предписание на официальном сайте ДОУ.	Справка
	1.2. Обеспечение выполнения требований пожарной и электробезопасности, охраны труда, СанПиН.	5 баллов – при обеспечении; 0 баллов – при несоответствии. <i>За каждый акт, наличие предписаний надзорных органов в течение 6 месяцев - снятие по 1 баллу (не более 5 баллов).</i> 10 «штрафных» баллов - не размещено предписание на официальном сайте ОУ.	Справка
	1.3. Соответствие деятельности ДОО требованиям законодательства в сфере образования.	3 балла - при отсутствии предписания департамента образования;	Справка
	1.4. Обеспечение условий для обучения детей-	5 баллов – при обеспечении специальных	Справка

	инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии действующим законодательством.	условий для детей-инвалидов за каждого ребенка; 0 баллов – при отсутствии специальных условий для детей-инвалидов.  10 баллов – при обеспечении специальных условий в ДОО для детей с ОВЗ; 0 баллов – при отсутствии специальных условий для детей с ОВЗ.	
	1.5. Обеспечение функционирования в ДОО консультационного центра по оказанию диагностической, психолого-педагогической, методической и консультативной помощи родителям.	5 баллов - при соответствии; 0 баллов – при несоответствии. <i>За каждый акт, предписание ТО Роспотребнадзора в течение 6 месяцев - снятие по 1 баллу (не более 5 баллов)</i> 10 «штрафных» баллов - не размещено предписание на официальном сайте ДОО.	Справка
<b>2. Качество управленческой деятельности руководителя ДОО.</b>	2.1. Выполнение дополнительных функций (должность завхоза, кладовщика, старшего воспитателя, и пр.)	5 баллов – для малокомплектных ДОО (1-3 группы).	Справка
	2.2. Отсутствие объективных жалоб и обращений родителей воспитанников, педагогических работников на неправомерные действия руководства ДОО.	5 баллов - при отсутствии жалоб и обращений в течение 6 последних месяцев. <i>За каждую зафиксированную объективную жалобу, обоснованное</i>	Справка

		<i>обращение - снятие по 1 баллу.</i>	
2.3. Инвестиционная привлекательность образовательного учреждения (привлечение внебюджетных средств, средств попечительского совета).	Доля внебюджетных средств от общей суммы финансирования: 5 баллов - за каждые 5 %; 3 балла – менее 5%; 0 баллов - при отсутствии.		Справка
2.4. Наличие дисциплинарных взысканий.	5 «штрафных» баллов – наличие выговора; 2 «штрафных» балла – наличие замечаний; 3 балла – при отсутствии замечаний.		Справка
2.5. Нарушение сроков предоставления отчетов, исполнения документов, предоставления сведений в управление образования и иные контролирующие структуры.	10 баллов – при нарушении сроков; <i>За каждый зафиксированный случай несвоевременного предоставления отчетов, документов и т.п. снятие 1 балла.</i>		Информация ответственных за показатель
2.6. Обеспечение функционирования групп в ДОО.	1 группа – 5 баллов.		Приказ
2.7. Охват детей раннего возраста в соответствии с численностью детского населения на закрепленной территории.	20 баллов – при наличии 2-х групп детей раннего возраста от 0 до 3 лет; 10 баллов – при наличии 1 группы детей раннего возраста от 0 до 3 лет; 5 баллов – при наличии детей от 0 до 3 лет в разновозрастных группах;		Справка

		0 баллов - при отсутствии.	
	2.8. Качество управленческой деятельности руководителя. (период действия показателя – 1 учебный год)	<p>Для ДОО 3 категории:</p> <p>1 место – 20 баллов;  2-5 место – 15 баллов;  6-10 место – 10 баллов;  11-15 место – 5 баллов;  16- последнее место – 0 баллов.</p> <p>Для ДОО 2 категории:</p> <p>1 место – 20 баллов;  2,3 место – 15 баллов;  4 место – 5 баллов;  5 место – 0 баллов.</p>	Приказ управления образования администрации района об итогах оценки эффективности деятельности общеобразовательных учреждений в учебном году
<b>3. Создание в ДОО условий для сохранения здоровья воспитанников, обеспечения безопасности и качества дошкольного образования.</b>	3.1. Обеспечение высокого уровня функционирования ДОО (посещаемость).	5 баллов – при обеспечении функционирования не менее 80%; 3 балла - при обеспечении функционирования от 70 до 79%.	Справка
	3.2. Обеспечение эффективности деятельности учреждения по снижению заболеваемости воспитанников	10 баллов – при наличии среднего показателя пропуска одним ребенком дней по болезни ниже районного показателя; 5 баллов - при наличии среднего показателя пропуска одним ребенком дней по болезни на уровне районного показателя; 0 баллов - при наличии среднего показателя пропуска одним ребенком дней по болезни выше районного показателя.	Справка
	3.3. Обеспечение выполнения натуральных норм питания.	5 баллов – при выполнении не менее 90% в соответствии с СанПиН.	Справка

	3.4. Наличие лицензированных медицинских кабинетов, специалистов, системы профилактики заболеваний.	5 баллов – наличие всех названных компонентов; 2 балла – наличие системы профилактики.	Справка
	3.5. Обеспечение комплексной безопасности в ДОО (отсутствие травматизма) за последние 6 месяцев.	5 баллов – при обеспечении; 0 баллов – при наличии случаев травматизма.	Справка
<b>4. Информационная открытость.</b>	4.1. Своевременное содержание и обновление сайта ДОО, участие в проведении независимой оценки качества образования.	5 баллов – при своевременном обновлении сайта ; 0 баллов - при неоднократном замечании в отношении ведения сайта со стороны специалистов ООКО.	Справка
	4.2. Размещение на сайте в соответствии с законодательством РФ полной информации об образовательном учреждении.	За каждый документ, обязательный к размещению на сайте, но не размещенный – снятие по 3 балла.	Справка
<b>5. Участие педагогов и педагогического коллектива в конкурсах и мероприятиях повышения профессионального мастерства.</b>	5.1. Результативность участия ДОО в конкурсах: «Зеленый огонек», «Детский сад года», «Лучшее образовательное учреждение в области охраны труда», «Благоустройство территории», «Воспитатели России» и др. <b>(региональный уровень,</b> в соответствии с приказами департамента образования области).	20 баллов – победитель регионального этапа; 15 баллов - призёр или лауреат регионального этапа; 10 баллов – победитель муниципального этапа; 5 баллов - призёр или лауреат муниципального этапа; 5 баллов – участие в региональном этапе; 2 балла – участие в муниципальном этапе; 0 баллов – неучастие в	Приказ

		конкурсах.	
5.2. Результативность ДОО в <u>очных</u> конкурсах: «Воспитатель года России», «Я-профсоюзный лидер», «Я-исследователь», «Мозаика детства», «Фестиваль детской игры «4-Д: дети, движение, дружба, двор» <b>регионального, муниципального уровней.</b>	20 баллов – победитель регионального этапа; 15 баллов - призёр или лауреат регионального этапа; 10 баллов – победитель муниципального этапа; 5 баллов - призёр или лауреат муниципального этапа; 5 баллов – участие в региональном этапе; 2 балла – участие в муниципальном этапе; 0 баллов – неучастие в конкурсах.		Приказ
5.3. Активное участие ДОО в общепедагогических мероприятиях.	20 баллов – проведение педагогических чтений, конференций; 15 баллов – проведение семинаров руководителей ДОО; 10 баллов – организация ММО воспитателей на базе ДОО.		Приказ
5.4. Выступление руководителя ДОУ на муниципальных и региональных семинарах, практикумах и др. мероприятиях, наличие собственных публикаций.	5 баллов - региональный уровень; 2 балла – муниципальный уровень; 0 баллов – при отсутствии выступления.		Приказ (копии публикаций)

<b>6. Повышение качества содержания образовательной деятельности и дополнительного образования детей.</b>	6.1. Наличие в учреждении статуса инновационной площадки.	15 баллов - при наличии статуса инновационной площадки федерального уровня; 10 баллов - при наличии статуса инновационной площадки регионального уровня; 0 баллов – при их отсутствии.	Справка
	6.2. Реализация проектной деятельности в образовательном учреждении.	15 баллов – участие в реализации муниципального проекта; 10 баллов – участие в реализации регионального проекта; 2 балла - участие в реализации проектов на уровне ДОО.	Справка
	6.3. Участие в экспертной деятельности руководителя.	10 баллов – деятельность эксперта МКДО, координатора ДОО на муниципальном уровне; 8 баллов – деятельность по МКДО рабочих групп в ДОО; 0 баллов – за отсутствие участия.	Приказ
	6.4. Организация исследовательской (проектной) деятельности в ДОО.	15 баллов – результативность (победитель, призер, лауреат) на муниципальном уровне; 10 баллов – результативность (победитель, призер, лауреат) на региональном уровне; 3 балла – участие в составе	Приказ

		конкурсного жюри; 2 балла – участие в муниципальном или региональном этапе; 0 баллов - отсутствие участия.	
	6.5. Участие в грантовых конкурсах различного уровня.	10 баллов – инициализация и реализация грантов различного уровня; 3 балла – участие в реализации грантовых конкурсах;	Приказ
	6.6. Участие в экологических муниципальных мероприятиях (экологические акции, экологические отряды, опытные участки).	3 балла - при наличии участия в 100 % от количества проведенных муниципальных мероприятий; 2 балла - при наличии участия в более 50 % от количества проведенных муниципальных мероприятий; 1 балл - при наличии участия в менее 50 % от количества проведенных муниципальных мероприятий; 0 баллов - отсутствие участия.	Информация МБУ ДО «СЮН»
	6.7. Участие ДОО в муниципальных мероприятиях различной направленности (творческие выставки, праздничные мероприятия, конференции, выставки 3Д-моделей, ЛЕГО) и др.	5 баллов - за каждое участие.	Выписка из приказа

	6.8. Реализация программ дополнительного образования детей по востребованным направлениям.	10 баллов - при наличии реализуемой программы (+ 2 балла за каждую реализуемую программу дополнительно)	Справка
	6.9. Доля детей, обучающихся по программам дополнительного образования детей (АИС «Навигатор дополнительного образования детей Белгородской области»)	более 50% - 20 баллов; 40-50% - 15 баллов; 30-39 % - 10 баллов; 20-29% - 7 баллов; 15-19% - 3 балла.	Выписка из АИС «Навигатор»
<b>7. Достижение в ДОО планируемого образовательного ценза и уровня аттестации.</b>	7.1. Наличие положительной динамики численности педагогов с высшим педагогическим образованием. (за 3 года)	10 баллов – высшее педагогическое образование; 5 баллов – обучение в ВУЗе.	Справка
	7.2. Укомплектованность педагогическими кадрами, имеющими квалификационную категорию.	5 баллов – 90-100%; 3 балла – 80 - 90%; 2 балла – 60- 80%; 0 баллов – 60% и ниже.	Справка
	7.3. Своевременность прохождения курсовой переподготовки	3 балла – 90 - 100%; 2 балла – 60- 90%; 0 баллов – 60% и ниже.	Справка

